

## Vedtægter for Frivilligcenter & Selvhjælp Gentofte

### § 1 Navn og hjemsted

Stk. 1 Foreningens navn er: Frivilligcenter Gentofte.

Stk. 2 Foreningens hjemsted er: Gentofte kommune.

### § 2 Formål

Stk. 1 Foreningen har som formål at drive et frivilligcenter, der skal være samlingssted for det lokale frivillige arbejde i relation til følgende områder: det sociale arbejde, sundhed, integration, kultur, idræt og miljø, hvor foreningen skal være med til at styrke, støtte og udvikle området i medlemmernes interesse.

Stk. 2 Foreningen varetager følgende overordnede fælles interesser:

- At gøre en aktiv indsats for at synliggøre det frivillige arbejde og dets tilbud lokalt
- At sikre en koordinering af de frivillige initiativer gennem netværk
- At sikre en dialog mellem medlemmer
- At skabe dialog mellem medlemmer, kommunen og virksomheder
- At understøtte rekruttering af frivillige i form af en ”jobformidling”
- At hjælpe nye initiativer på vej
- At hjælpe og støtte medlemmer med igangværende og udvikle nye projekter
- At tilbyde uddannelse og kursusvirksomhed til medlemmerne
- At tilbyde medlemmerne husly til møder og faciliteter til kopiering, internet m.v.

Stk. 3 Foreningen skal tilstræbe den bredest mulige lokale forankring.

Stk. 4 Foreningen er uafhængig af politiske og religiøse interesser.

### § 3 Medlemmer

Stk. 1 Som medlemmer kan optages organisationer, foreninger, netværk og selvhjælpsgrupper samt grupper, der beskæftiger sig med frivilligt arbejde i Gentofte Kommune.

Stk. 2 Enkeltpersoner og virksomheder kan optages som støttemedlemmer uden stemmeret.

Stk. 3 Ind- og udmeldelse sker ved skriftlig henvendelse til frivilligcenterets bestyrelse. Ved indmeldelsen betales fuldt kontingent for det regnskabsår, i hvilket indmeldelsen finder

sted. Afgørelse om medlemskab træffes af bestyrelsen under hensyntagen til foreningens formål.

Stk. 4 For at stemme på generalforsamlingen skal kontingent være betalt senest 14 dage før afholdelse af generalforsamlingen.

Stk. 5 Kontingentet for både medlemmer og støttemedlemmer fastsættes for hvert regnskabsår af generalforsamlingen.

#### **§ 4 Generalforsamlingen**

Stk. 1 Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed. Mellem generalforsamlingerne ledes foreningen af den på generalforsamlingen valgte bestyrelse.

Stk. 2 Ordinær generalforsamling afholdes hvert år inden udgangen af april. Generalforsamlingen indkaldes skriftligt med mindst en måneds varsel.

Stk. 3 Alle fremmødte deltagere har taleret.

Stk. 4 Generalforsamlingens dagsorden skal indeholde mindst følgende punkter:

Valg af dirigent

Valg af referent

Valg af 2 stemmetællere

Identifikation af stemmeberettigede

Bestyrelsens årsberetning forelægges til godkendelse

Forelæggelse af revideret årsregnskab til godkendelse

Forelæggelse af budget for det kommende år til godkendelse

Fastsættelse af kontingent.

Valg af bestyrelsesmedlemmer. I lige år vælges 4

bestyrelsesmedlemmer og i ulige år vælges 3

bestyrelsesmedlemmer

Valg af 2 suppleanter for 1 år

Valg af 2 kritiske revisorer for 1 år

Indkomne forslag

Eventuelt.

Stk. 5 Genvalg kan finde sted.

Stk. 6 Regnskab, budget og årsberetning udsendes til medlemmerne sammen med dagsorden senest 8 dage før generalforsamlingen

Stk. 7 Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 14 dage før generalforsamlingen og udsendes til medlemmerne senest 8 dage før generalforsamlingen.

Stk. 8 Afstemninger afgøres ved almindeligt stemmeflertal.

Stk. 9 Afstemninger skal finde sted skriftligt, såfremt blot ét af de tilstedeværende medlemmer ønsker det.

Stk. 10 Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

#### **§ 5 Bestyrelsen**

Stk. 1 Foreningens bestyrelse består af 7 medlemmer valgt på generalforsamlingen, hvoraf mindst 4 skal repræsentere medlemsforeninger. Øvrige bestyrelsesmedlemmer kan vælges blandt aktive frivillige støttemedlemmer i Frivilligcenter Gentofte.

- Stk. 2 Bestyrelsen konstituerer sig selv umiddelbart efter generalforsamlingen med formand, næstformand og kasserer. Gentofte Kommune kan repræsenteres i bestyrelsen med en observatør uden stemmeret.
- Stk. 3 Hvis et valgt bestyrelsesmedlem har varigt forfald indtræder en suppleant i bestyrelsen indtil næste generalforsamling.
- Stk. 4 Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Bestyrelsesmøder afholdes minimum kvartalsvis og i øvrigt når formanden finder det fornødent, eller 4 bestyrelsesmedlemmer ønsker det. Indkaldelse finder sted skriftligt med angivelse af dagsorden.
- Stk. 5 Over bestyrelsesmøderne føres beslutningsreferat, som underskrives af de tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer.
- Stk. 6 Bestyrelsen træffer beslutning ved simpel stemmeflerhed, men er kun beslutningsdygtig, når mindst 4 bestyrelsesmedlemmer er til stede. Ved stemmelighed er formandens eller den fungerende formands stemme udslagsgivende. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.
- Stk. 7 Bestyrelsen ansætter og afskediger Frivilligcentrets leder. Der udarbejdes en stillings- og funktionsbeskrivelse for lederen. Lederen fungerer som sekretær for bestyrelsen og deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret. Frivilligcentrets lønnede personale kan ikke vælges til bestyrelsen.

## **§ 6 Regnskab**

- Stk. 1 Regnskab og revision følger kalenderåret.
- Stk. 2 Regnskabet skal revideres af en statsautoriseret/registreret revisor.

## **§ 7 Hæftelse og tegningsregler**

- Stk. 1 Foreningen tegnes af formanden og et bestyrelsesmedlem i forening. I formandens fravær tegnes foreningen af næstformanden og et bestyrelsesmedlem i forening. Ved optagelse af lån og salg/pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen af den samlede bestyrelse.
- Stk. 2 For foreningens forpligtelser hæfter alene foreningens formue.

## **§ 8 Ændring af vedtægter**

- Stk. 1 Til ændring af vedtægter kræves, at mindst 2/3 af foreningens medlemmer stemmer for forslaget. Er dette ikke muligt, skal der indkaldes til ekstraordinær generalforsamling, såfremt der er flertal for forslaget blandt de fremmødte medlemmer. På denne ekstraordinære generalforsamling skal ændringsforslaget godkendes med mindst 2/3 af de der afgivne stemmer.

## **§ 9 Ekstraordinær generalforsamling**

- Stk. 1 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen

- Stk. 2 beslutter det, eller mindst 10 af medlemmerne skriftligt begærer det og samtidig angiver, hvilke emner der ønskes behandlet. Ekstraordinær generalforsamling indkaldes skriftligt senest 14 dage efter bestyrelsen har modtaget begæringen og afholdes senest 6 uger efter begæringen er modtaget. Dagsorden skal minimum indeholde punkterne 1, 2, 3, 4 og 13 under § 4, stk. 4.
- Stk. 3 Tale- og stemmeret følger de for den ordinære generalforsamling gældende regler.

#### **§ 10 Eksklusion**

- Stk. 1 En enig bestyrelse kan ekskludere et medlem, der modarbejder og misbruger foreningens formål. Beslutningen kan appelleres til generalforsamlingen, hvor der kræves mindst 2/3 flertal af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer for en stadfæstelse af beslutningen.

#### **§ 11 Nedlæggelse af foreningen**

- Stk. 1 Til foreningens opløsning kræves vedtagelse på en ordinær generalforsamling med mindst 2/3 flertal blandt samtlige stemmeberettigede. Opnås der flertal på den ordinære generalforsamling, skal bestyrelsen indkalde til en ekstraordinær generalforsamling, på hvilken opløsningen kan vedtages med mindst 2/3 flertal blandt de fremmødte stemmeberettigede.
- Den sidste generalforsamling indkaldes med 14 dages varsel til afholdelse senest 6 uger efter den ordinære generalforsamling. Ved foreningens opløsning skal foreningsformuen tilfalde et eller flere humanitære formål efter generalforsamlingens nærmere beslutning.

Denne vedtægt er vedtaget på den stiftende generalforsamling den 11. oktober 2010.

Dirigent på generalforsamlingen: Terkel Andersen

Revideret på ekstraordinær generalforsamling den 30. maj 2013

Dirigent på ekstraordinær generalforsamling: Mogens Røstbjerg

Revideret på ekstraordinær generalforsamling den 25. maj 2016

Dirigent på ekstraordinær generalforsamling: Jørgen Løkke