

Frivilligcenter og Selvhjælp Gentofte

Hellerupvej 24, 1

2900 Hellerup

CVR-nr. 33 43 99 38

Årsrapport for 2024

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på foreningens ordinære generalfor-
samling den 28 / 4 2025

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
Regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	10
Balance 31. december	11
Noter til årsrapporten	13

Ledespåtegning

Bestyrelsen og ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar – 31. december 2024 for Frivilligcenter og Selvhjælp Gentofte, Hellerupvej 24, 1, 2900 Hellerup.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven i tilnærmet form, foreningens vedtægter samt tilsagnsskrivelse fra Socialstyrelsen.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024.

Vi skal samtidig oplyse, at betingelserne for at modtage tilskud er opfyldt, at tilskuddene er anvendt til formålet, og at der har været udvist sparsommelighed ved midlernes anvendelse.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Hellerup, den 10. april 2025

Daglig ledelse

Leyla Fatima Lavrsen

Bestyrelse

Per Bruun Andersen
Formand

Hanne Reumert
Næstformand

Jens Tarp

Anders Holde

Kathrine Bundgaard

Thue Petersen

Ellen Margrethe Andersen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Frivilligcenter og Selvhjælp Gentofte

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frivilligcenter og Selvhjælp Gentofte for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes på grundlag af årsregnskabsloven i tilnærmet form, foreningens vedtægter samt tilsagnsskrivelse fra Socialstyrelsen.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven i tilnærmet form, foreningens vedtægter samt tilsagnsskrivelse fra Socialstyrelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 1370 af 2. december 2024 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Boligministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har i resultatopgørelsen og noterne medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 2024, som sammenligningstal. Disse budgettal har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven i tilnærmet form, foreningens vedtægter samt tilsagnsskrivelse fra Socialstyrelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en erklæring med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 1370 af 2. december 2024 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Boligministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 1370 af 2. december 2024 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Boligministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningens ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens regler i tilnærmet form.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven i tilnærmet form. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København K, den 10. april 2025

Kreston AKC

Statsautoriseret Revisionsvirksomhed

CVR-nr. 35 31 69 57

Allan Karl Christiansen

Statsautoriseret revisor

Foreningsoplysninger

Foreningen	Frivilligcenter og Selvhjælp Gentofte Hellerupvej 24, 1 2900 Hellerup Telefon: 39 40 46 48 E-mail: kontor@frivilligcentergentofte.dk CVR-nr.: 33 43 99 38 Hjemsted: Gentofte kommune Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Per Bruun Andersen, formand Hanne Reumert, næstformand Jens Tarp Anders Holde Kathrine Bundgaard Thue Petersen Ellen Margrethe Andersen
Daglig ledelse	Leyla Fatima Lavrsen
Observatør	Valdemar Høiris
Revision	Kreston AKC Statsautoriseret Revisionsvirksomhed Adelgade 15 1304 København K
Pengeinstitut	Danske Bank

Ledelsesberetning

Foreningens formål

Frivilligcenter & Selvhjælp Gentofte har som formål at drive et frivilligcenter, der skal være samlingssted for det lokale frivillige arbejde i relation til følgende områder:

Det sociale arbejde, sundhed, integration, kultur, idræt, og miljø, hvor foreningens skal være med til at styrke, støtte og udvikle området i medlemmernes interesse.

Foreningen varetager følgende overordnede fælles interesser:

- at gøre en aktiv indsats for at synliggøre det frivillige arbejde og dets tilbud lokalt
- at sikre en koordinering af de frivillige initiativer gennem netværk
- at sikre dialog mellem medlemmer, at skabe dialog mellem medlemmer, kommunen og virksomheder
- at understøtte rekruttering af frivillige i form af en ”jobformidling”
- at hjælpe nye initiativer på vej
- at hjælpe og støtte medlemmer med igangværende og nye projekter
- at tilbyde uddannelse og kursusvirksomhed til medlemmerne
- at tilbyde medlemmerne husly til møder og faciliteter til kopiering, internet m.v.

Redegørelse om årets drift og forventninger til det kommende år

Frivilligcenter og Selvhjælpscenter Gentofte har i 2024 modtaget støtte fra Socialministeriet (FRIG) og Gentofte Kommune (Finansiering af Ungeindsatsen/ (”Styrmand i Eget liv”).

Medfinansiering af projekterne ”Spiseselskabet”, ”Selvhjælp”, ”Frivillig Fredag”). Gentofte Kommune har også ydet tilskud til aktiviteter, der finansieres af ”Handicappuljen” og ”Ukraine-puljen” samt støtter vores arbejde indsats omkring ”Børnefattigdom”.

Tryk -Fonden (FriSe) har bidraget til ”Udvikling af sorggrupper”. A.P. Møllerfonden/FriSe har ydet tilskud til ”Ensomhedsprojektet” og ikke forbrugte midler er overført til 2025. Hellerup Rotary Klub har ydet støtte til projektet ”Udsatte unge”. Ikke forbrugte midler er overført til 2025. Metro Schrøder Fonden har ydet tilskud og ikke forbrugte midler er efter aftale overført til projekter i 2025. Velliv-fonden har ydet støtte til projekterne ”Fælles om samvær”, ”Boligsocialt samvær” og ”Efterår 2023”.

Lions Club Hellerup, Rotary Hellerup, Ordrupgård, Moviehouse og Airtrix har støttet centerets mange aktiviteter med billetter & donationer til materialer og forplejning samt aktiviteter som fællesspisning for flygtninge.

Hertil kommer kontingenter fra medlemmer og støttemedlemmer.

Ledelsesberetning

Støttemidlerne er anvendt indenfor de aftalte aktivitetsområder. Hertil kommer en lang række aktivitetsområder, der bl.a. omfatter: Medlemsservice, interessevaretagelse & brobygning, projektvugge, selvhjælp, organisation, økonomi og lokaleanvisning. Indenfor alle områder er der stor opmærksomhed på at skabe synlighed og rekruttering af flere frivillige i foreningerne, samt hjælpe udsatte borgere ind i frivillige sociale fællesskaber.

Støtten fra Gentofte Kommune og sponsorerne har sikret et højt og differentieret aktivitetsniveau. Med henvisning til de modtagne tilsagn om støtte i 2025, som Gentofte Kommune og sponsorer har givet forventes aktivitetsniveauet videreført i 2025

Regnskabspraksis

Årsregnskabet for Frivilligcenter og Selvhjælp Gentofte for 2024 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder i tilnærmet form, foreningens vedtægter samt tilsagnsskrivelse fra Socialstyrelsen.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdiregulering af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen består af tilskud fra offentlige myndigheder, kontingenter og donationer mv. Forbrugte og uforbrugte tilskud periodiseres i nødvendigt omfang.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til aktiviteter, kontorhold, forsikringer, kontingenter m.v. Aktiver uanset beløbets størrelse udgiftsføres i anskaffelsesåret.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt øvrige lønafhængige omkostninger, herunder sygedagpenge til foreningens ansatte samt lønrefusioner fra det offentlige. Desuden indregnes øvrige personaleomkostninger.

Regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver udgiftsføres i anskaffelsesåret uanset beløbsstørrelse.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der almindeligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, herunder gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Feriepengeforpligtelse beregnes på baggrund af den enkelte medarbejders faktiske feriesaldo i dage pr. balancedagen multipliceret med de forventede faktiske lønomkostninger i form af bruttoløn, som afholdes ved afvikling af en feriedag. Heri indgår også de faktiske lønomkostninger til arbejdsgiverbetalt pension mv. Hertil lægges det særskilt beregnede ferietillæg.

RESULTATOPGØRELSE FOR 2024

Note

	2024	Budget 2024 (ej revideret)	2023
<u>INDTÆGTER:</u>			
1. Offentlige tilskud	2.089.743	1.702.000	1.870.713
Medlemskontingenter	10.394	9.000	19.631
2. Øvrige sponsorer og indtægter mv	348.851	179.142	605.148
<u>INDTÆGTER I ALT</u>	<u>2.448.988</u>	<u>1.890.142</u>	<u>2.495.492</u>
<u>UDGIFTER:</u>			
3. Lønninger mv	-709.785	-676.142	-684.182
4. Møder og aktiviteter	-1.638.326	-1.104.142	-1.713.579
5. Kontorudgifter	-98.874	-109.858	-93.270
<u>UDGIFTER I ALT</u>	<u>-2.446.985</u>	<u>-1.890.142</u>	<u>-2.491.031</u>
<u>ÅRETS RESULTAT</u>	<u>2.003</u>	<u>0</u>	<u>4.460</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024

AKTIVER

	2024	2023
Kontorinventar mv:		
Saldo pr. 1. januar	0	
Årets afskrivning	0	0
	<u>0</u>	<u>0</u>
<u>ANLÆGSAKTIVER I ALT</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Tilgodehavende tilskud	0	48.389
<u>TILGODEHAVENDER I ALT</u>	<u>0</u>	<u>48.389</u>
Danske Bank	1.156.567	849.972
<u>LIKVIDE BEHOLDNINGER</u>	<u>1.156.567</u>	<u>849.972</u>
<u>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</u>	<u>1.156.567</u>	<u>898.360</u>
<u>AKTIVER I ALT</u>	<u>1.156.567</u>	<u>898.360</u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024

PASSIVER

	2024	2023
Note		
Egenkapital:		
Egenkapital pr. 1. januar	422.818	418.358
Årets resultat	2.003	4.460
	<u>424.822</u>	<u>422.818</u>
<u>EGENKAPITAL I ALT</u>		
Overføres til forbrug/tilbagebetales i nyt år:		
Gentofte Kommune - Styrmand i eget liv	0	1.210
Gentofte Kommune - Studentermedhjælp	175.630	0
Gentofte Kommune - Børnefattigdom	180.061	150.000
Gentofte Kommune - Handicappuljen	536	0
Gentofte Kommune - Ukrainepuljen	90	0
Byens hus - Frivillig Fredag	0	714
Byens hus - Køkken	40.000	0
Spiseselskabet	54	4.114
Hellerup Rotary Klub "udsatte unge"	5.476	4.550
FriSe - Socialkompass	0	20.000
FriSe - Ensomhedsprojekt	883	32.807
Metro-Schrøder Fonden	230.893	181.972
Ville Heises Legat "Det gule palæ"	9.091	0
Skyldige beløb:		
Skyldig ATP	7.128	3.976
Skyldige feriepenge af gager	36.584	31.848
Diverse kreditorer	45.319	44.351
	<u>731.745</u>	<u>475.542</u>
<u>KORTFRISTET GÆLD I ALT</u>		
<u>PASSIVER I ALT</u>	<u>1.156.567</u>	<u>898.360</u>

6. Styrmand i eget liv
7. Eventualforpligtelse

NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

1. Offentlige tilskud

	Modtaget	Overført	Overføres		
	i året	sidste år	til nyt år	2024	2023
Socialministeriet (FRIG)	350.000			350.000	350.000
Gentofte Kommune	466.000			466.000	445.000
Gentofte Kommune - Ungeindsatsen	693.000	1.210		694.210	650.790
Gentofte Kommune - Spiseselskabet	15.000	4.114	54	19.059	5.886
Gentofte Kommune - Selvhjælp	30.000			30.000	30.000
Gentofte Kommune - Frivillig Fredag	55.000			55.000	54.000
Gentofte Kommune - handicappulje	126.160		536	125.624	124.557
Gentofte Kommune - Ukraine-pulje	200.000		90	199.910	210.480
Gentofte Kommune - Studentermedhjælp	175.630		175.630	0	0
Gentofte Kommune - Børnefattigdom	330.000		180.061	149.939	0
I ALT	2.440.790	5.324	356.371	2.089.743	1.870.713

2. Øvrige sponsorer og indtægter

	Modtaget	Overført	Overføres		
	i året	sidste år	til nyt år	2024	2023
Støttemedlemsskab	827	0	0	827	2.183
Hemmingway Club - Velux Fonden	0	0	0	0	208.467
Metro-Schrøder Fonden	200.000	181.972	230.894	151.079	193.028
Spiseselskabet - indbetaling fra brugere	24.183		0	24.183	25.459
Velliv-fonden "Fælles om læring"	0			0	7.883
Velliv-fonden "Frivillig ..boligsocialt .."	0			0	7.655
Velliv-fonden "Efterår 2023"	6.000			6.000	43.689
Tryg-Fonden (FriSe) - Projekt Sorg	0			0	69.755
FriSe - Ensomhedsprojekt	75.000	32.807	882,9	106.924	16.335
FriSe - Socialkompas	20.000			20.000	0
Byens hus	4.040	713		4.753	20.909
Byens Hus - indtægt køkken	40.000		40.000	0	0
Hellerup Rotary Klub "udsatte unge"	30.375	4.550	5.476	29.449	5.000
Ville Heises Legat "Det gule palæ"	9.091		9.091	0	0
Diverse indtægter, fra brugere mv.	5.635			5.635	4.786
	415.152	220.042	286.343	348.851	605.148

NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

	2024	2023
<u>3. Lønninger mv.</u>		
Lønninger	1.963.579	1.962.344
Pension	109.580	105.077
ATP	14.850	15.526
Udbetalte feriepenge	9.576	20.368
Feriepenge af gager - regulering	4.736	16.605
Personaleomkostninger	1	301
Kørselsgodtgørelse	834	0
Øvrige sociale bidrag	22.483	21.829
Løn fordelt på projekter	-1.415.854	-1.457.867
	<u>709.785</u>	<u>684.182</u>

<u>4. Møder og aktiviteter</u>		
Selvhjælp (løn kr. 30.155)	30.155	30.000
Spiseselskabet	43.243	31.345
Ungeindsatsen (Styrmand i eget liv) (løn kr. 674.755) - se note 7	694.338	650.790
Frivillig Fredag (løn kr. 151.079)	207.386	258.176
Hemmingway Club	0	208.365
Gentofte Kommunes handicappulje (løn kr. 112.364)	125.624	124.696
Tryg-Fonden (FriSe) - Projekt Sorg	0	69.834
FriSe - Ensomhedsprojekt (løn kr. 98.138)	106.924	16.335
FriSe - Socialkompass (løn kr. 20.002)	20.002	0
"Byens hus"	4.040	11.938
Hellerup Rotary Klub "udsatte unge"	29.449	5.000
Gentofte Kommune - Ukraine-pulje (løn kr. 173.421)	199.910	210.932
Gentofte Kommune - Børnefattigdom (løn kr. 149.939)	149.939	0
Velliv-fonden "Fælles om samvær og læring"	0	8.072
Velliv-fonden "Frivillig indsats i boligsocialt område"	0	7.748
Velliv-fonden "Efterår 2023" (løn kr. 6.000)	6.000	43.689
Møder og aktiviteter i øvrigt	12.266	29.603
Information og annoncer	804	0
Repræsentation	2.181	4.539
Transportudgifter	6.063	2.518
Fordeling til projekter	0	0
	<u>1.638.326</u>	<u>1.713.579</u>

NOTER TIL ÅRSRAPPORTEN

	2024	2023
<u>5. Kontorudgifter</u>		
Bogføringsassistance	26.100	23.381
Revision og regnskabsassistance	24.500	24.500
Revision og regnskabsassistance, regulering tidligere år	375	375
Forsikringer og kontingenter	22.191	17.344
Fotokopiering	989	2.781
Kontorartikler	5.144	4.549
IT	4.993	10.604
Småanskaffelser	9.050	9.875
Porto og gebyrer (dataløn)	3.099	3.625
Telefon og internet	18.932	20.906
Kontorudgifter fordelt på projekter	-16.500	-24.669
	<u>98.874</u>	<u>93.270</u>

6. Ungeindsatsen (Styrmand i eget liv)

Løn, ledelse	73.358	91.227
Løn, frivillig koordinator	601.397	544.067
Faglige møder, netværk og drift mv.	15.345	8.019
Frivilligpleje/supervision	4.239	7.476
	<u>694.338</u>	<u>650.790</u>

7. Eventualforpligtelser

Foreningen har ingen eventualforpligtelser.